

MÊS: FEVEREIRO/2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ
 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
 CENTRO DE DIAGNÓSTICO E IMUNIZAÇÃO ELLEN CRISTINA CAVAGNA VIEIRA
 LABORATÓRIO

SERVIDOR	CARGO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
		S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	S	T	Q	S	S	D	P	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S
Arissandro Gomes Zetoles (Fone: 98472-9185/99204-3270)	Bioquímico				P		P		P			P		P			P			P			P							
Débora Pereira de Azevedo (Fone: 98411-0711/98112-2642-Whatsapp)	Bioquímico		P		P			P											P			P						P		
Kátia Cristina Franco Tomaz (Fone: 98477-4690)	Bioquímico			P						P		P					P							P			P			
Tatiana Montenegro de Lima (Fone: 98435-2003/99330-3952)	Bioquímico	P						P						P								P			P					P

LEGENDA:

P =	PLANTÃO - PRESENCIAL (07:00 ÀS 07:00)
	SUBLINHADO = EXTRA

Dea Saal
 Vera Lúcia Quatros
 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
 PORT. 004/2020

ATENÇÃO PARA AS ORIENTAÇÕES:

- 1) As solicitações de exames de clientes/pacientes internados ou em observação no HRSFG devem ser enviadas ao laboratório **COMPLETAMENTE PREENCHIDAS** juntamente com as amostras, sendo que estas devem ser identificadas conforme protocolo estabelecido e informado a esta unidade hospitalar.
- 2) Amostras oriundas do HRSFG deverão ser coletadas por servidor(a) do HRSFG.
- 3) A entrega dos resultados de exames de pacientes internos e/ou em observação será feita até às 19:00, com exceção dos exames de urgência que será liberados até 03 (três) horas após horário de entrada da amostra nesse laboratório (exceto em caso de problemas técnicos como interrupção de fornecimento de energia elétrica, defeito em algum aparelho, problemas no sistema de emissão de laudos, entre outros).
- 5) Solicitação de 2ª via de resultados de exames só pode ser solicitado pelo próprio paciente ou seu responsável legal, e a liberação da mesma será em até 5 (cinco) dias úteis.